



ให้ครบ... ทุกความต้องการของการทำเงินเดือน

i-Smart Payroll เป็นโปรแกรมเงินเดือนสมบูรณ์แบบที่ให้คุณครอบคลุมความต้องการของการทำงานเดือนเดียว ช่วยให้คุณคำนวณและจัดทำเอกสารเงินเดือนได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ติดตั้งง่าย ใช้งานง่าย ใช้ร่วมกับ "WAC TIME STAMP" ระบบบันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือบน PC ได้ทันที หมายเหตุ: สำหรับงาน, โรงเรียน, โรงพยาบาล, ร้านอาหาร, ธุรกิจ SME, ร้านค้าทั่วไป และทุกองค์กร ที่ต้องการโปรแกรมทันสมัยที่ให้ครบถ้วนความต้องการของการทำเงินเดือน

i-Smart Payroll สามารถคำนวณรายได้ทั้งแบบรายเดือน, รายวัน, รายชั่วโมงและรายกะ สามารถคำนวณ OT ได้ทั้งแบบชั่วโมงหรือนาทีก็ได้ รองรับงวดการจ่ายทุกรูปแบบ สามารถคำนวณภาษีเงินได้, ประกันสังคม และรายการหักต่างๆ พร้อมพิมพ์สลิปเงินเดือนได้ทั้งแบบย่อและแบบแสดงรายละเอียด

นอกจากนี้ยังสามารถจัดพิมพ์รายงานแบบยืดหยุ่นต่างๆ เพื่อส่งธนาคาร, ประกันสังคม และสรรพากรได้ทันที และเพื่อความยืดหยุ่นในการใช้งาน คุณสามารถเพิ่ม ลบ หรือแก้ไขรายการรับ-หักได้เอง รวมถึงปรับเปลี่ยนอัตราภาษีหรือค่ากำหนดต่างๆ ได้ทันที หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นในอนาคต

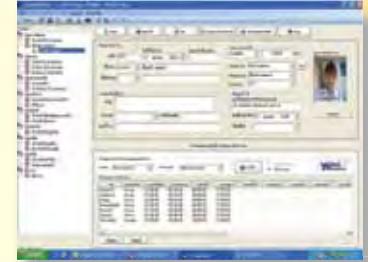
ให้ครบ... ทุกความต้องการของการทำเงินเดือน



คุณสมบัติ I-Smart Payroll

1. ระบบข้อมูลพนักงาน

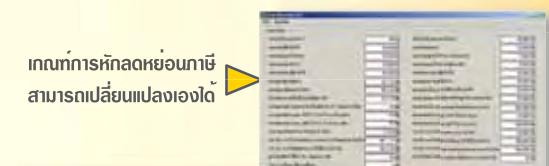
- 1.1. สามารถเพิ่ม ลบ หรือแก้ไข แผนก/ตำแหน่ง/ฝ่ายได้ไม่จำกัด
- 1.2. สามารถใส่รูปของพนักงานได้
- 1.3. สามารถใส่ข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ เช่น วันลาพักร้อน, ที่อยู่, เลขที่บัตรประชาชน, กรุ๊ปเลือด ฯลฯ
- 1.4. สามารถใส่จำนวนรายได้และกำหนดประเภทของพนักงานเป็น รายเดือน, รายวัน, รายชั่วโมง และรายกะได้
- 1.5. สามารถดึงวันหยุดประจำปีได้
- 1.6. สามารถกำหนดเวลาเข้าออกการทำงานได้
- 1.7. ในกรณีที่ติดตั้ง WAC TIME STAMP อยู่แล้ว สามารถดึงข้อมูลพนักงานมาใช้ใน I-Smart Payroll ได้ันที



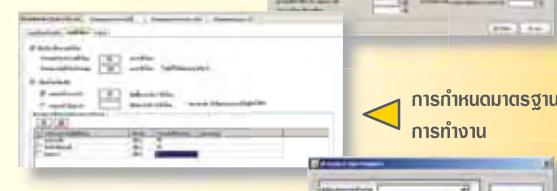
ข้อมูลพนักงาน

2. ระบบการคิดเงินเดือนและรายการรับ-หักต่างๆ

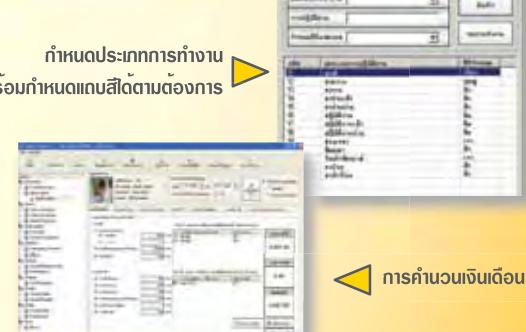
- 2.1. กำหนดงวดการจ่ายเงินตามช่วงเวลาที่ต้องการได้ไม่จำกัด
- 2.2. เปลี่ยนแปลงค่าต่างๆ ได้อย่างเช่น อัตราภาษี, เกณฑ์การลดหย่อนภาษี และประกันสังคม
- 2.3. คำนวน OT เป็นชั่วโมงหรือนาทีได้
- 2.4. กำหนดมาตรฐานการทำงานเป็น รายเดือน, รายวัน, รายชั่วโมง และรายกะได้
- 2.5. สามารถกำหนดประเภทรายได้, การหัก, การลด, การมาสาย, ประเภทการทำงาน พร้อมแสดงแบบสีให้เห็นชัดเจน
- 2.6. สามารถกำหนดการปิดศุภนาที
- 2.7. เงินประกันสังคม กำหนดให้คิดได้หากยารูปแบบ



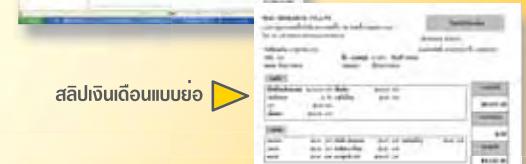
เกณฑ์การหักลดหย่อนภาษี
สามารถเปลี่ยนแปลงเองได้



กำหนดประเภทการทำงาน
พร้อมกำหนดแบบสีได้ตามต้องการ

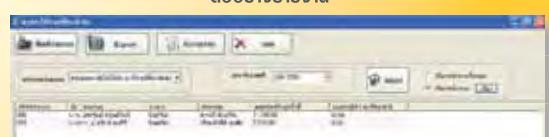


การกำหนดมาตรฐาน
การทำงาน



กำหนดประจําเดือนแบบย่อ

ตัวอย่างรายงาน



รายการ	จำนวนเงินที่ต้องหักภาษี ณ ร้อยละ	จำนวนเงินที่ต้องหักอากร	จำนวนเงินที่ต้องหักบัญชี
1 ค่าตอบแทนเดือน	10%	10%	10%
2 ค่าใช้จ่ายเดือน	10%	10%	10%
3 ค่าใช้จ่ายเดือน	10%	10%	10%